

# Formulaire de demande de collaboration au Registre général des cancers de Lille et de sa région

## 1. Problématique scientifique

*Les questions auxquelles le projet veut répondre, les hypothèses de travail, l'état des connaissances sur le sujet (revue de la littérature y compris les références bibliographiques).*

## 2. Contexte de la demande

*S'agit-il d'un mémoire, d'une thèse, d'un enseignement, d'un travail en vue d'une publication ...*

## 3. Description de l'étude envisagée

- Objectifs principal et secondaire(s)
- Matériel et méthode
  - Analyses statistiques
- Retombées attendues

## 4. Niveau d'implication attendu du Registre

*Préciser le niveau d'implication demandé au Registre dans l'étude dans:*

- la méthodologie,
- le recueil complémentaire le cas échéant,
- l'analyse,
- la valorisation, ...

## 5. Variables demandées au Registre

- **Cancer(s) étudié(s)** : définition précise de(s) localisation(s)

*Le Registre utilise le codage de la classification internationale des maladies appliquée à l'Oncologie-3<sup>ème</sup> révision (CIM-O3), il est important de définir avec le Registre les codes topographiques et morphologiques souhaités.*

- **Autre critère de définition de la population étudiée (sexe, âge...)** :
- **Période (années étudiées)** :
- **Variables demandées au Registre**
- **Autre variables** (recueil complémentaire)

## 6. Planning prévisionnel

*Détail de toutes les étapes du projet*

## 7. Partenariats

*Lister les partenaires du projet avec une description de leur niveau d'intervention.*

## 8. Valorisation

*Type(s) de valorisation envisagé(s) et notamment la place du Registre en cas de publication (co-auteur, remerciements ...).*

## 9. Modalités de financement de l'étude

*Le financement du Registre sera discuté en fonction de son niveau d'intervention dans le projet et de la charge de travail correspondant à la demande.*

## 10. Démarches réglementaires

- Préciser le cadre réglementaire de la recherche.
  
- Les démarches nécessaires ont-elles été faites ? Sont planifiées?

## 11. Responsable(s) scientifique(s)/ Encadrant

*Indiquer le(s) nom(s) du/des responsables / référant / tuteurs / encadrants de l'étudiant/interne...  
Ce document doit être signé par le principal responsable du travail*

Le .....

Nom :

Fonction :

Signature :